

## ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА – воспитателя с молодым педагогом на 2022

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога.

**Задачи:**

- оказание методической помощи в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми старшей группы;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией - - изучение примерной основной образовательной программы дошкольного образования От рождения до школы под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования.	Анкетирование Консультации и ответы на интересующие вопросы.	февраль
2.	Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым педагогом НОД у наставника (1-2 раза в неделю). Посещение наставником НОД молодого педагога (1-2 раза в неделю).	март
3.	Планирование работы с	Консультация и помощь в	апрель

	<p>родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.</p>	<p>составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. Подбор диагностического материала.</p>	
4.	<p>Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио</p>	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p>	май
5.	<p>Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровье сберегающих технологий.</p>	<p>Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста.</p>	сентябрь
6.	<p>Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым педагогом</p>	<p>Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога.</p>	сентябрь
7.	<p>Использование в работе проектов. Использование в работе ИКТ.</p>	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.</p>	октябрь
8.	<p>Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p>	<p>Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p>	ноябрь
9.	<p>Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.</p>	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.</p>	май
10.	<p>Создание развивающей среды</p>	<p>Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>	В течение года
11.	<p>Методика проведения детских праздников</p>	<p>Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.</p>	В течение года

12.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года
13.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	По мере необходимости

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Мулланурова Зифа Мубиновна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022